

申込書のご提出前に下表のチェック項目についてご確認いただいた後、
全ての必要書類を同封のうえ、**右下記載の宛先まで**ご郵送ください。

申込書ご提出前のチェック項目	確認欄
(1) VALUX変更・解約申込書（送付用1）の②お客様ご登録内容欄にお届け印は押印されていますか？	☐
(2) 引落口座変更の場合、VALUX変更・解約申込書（送付用2）の預金口座振替依頼書に金融機関お届け印は押印されていますか？また、口座名義に『会社名・代表者肩書き・氏名』及び『フリガナ』は記入されていますか？	☐
(3) 必要書類（下表を参照）は全てお揃いですか？	☐
(4) VALUX変更・解約申込書（お客様控え）はお手元に保管されていますか？	☐

お申込に必要な書類

■変更・解約共通

書類名		必要部数	ご注意事項	確認欄
VALUX 変更・解約申込書	送付用1	1枚	－	☐
	送付用2	1枚	－	☐

■以下の項目を変更される場合（解約のお申込をされる場合は、添付書類は不要です。）

変更項目	必要書類	法人の 本人確認書類
・住所(送付先)	登記事項証明書上で 確認できる住所の場合	○
	登記上の住所と異なる場合	○
・貴社名		○ 履歴事項全部 証明書に限りです
・代表者名		○
以下のいずれか ・ご担当者名 ・ご担当者生年月日 ・ご担当者住所		—

○：必ず必要な書類
—：不要

■各種書類の詳細

書類名	必要部数	ご注意事項
法人の 本人確認書類	登記事項証明書 (コピー)	・発行日から3ヶ月以内のものに限りです。 ・企業名、住所、代表者名を確認できる、以下のいずれかの登記事項証明書が必要です。 ●履歴事項全部証明書 ●現在事項全部証明書 ●代表者事項証明書 ●履歴事項一部証明書（役員区） ●現在事項一部証明書（役員区） ●登記簿謄本
	印鑑証明書(コピー)	・発行日から3ヶ月以内のものに限りです。
	国税・地方税の領収 証書または納税証明 書(コピー)	・発行日から3ヶ月以内のものに限りです。
	社会保険料の 領収証書(コピー)	・発行日から3ヶ月以内のものに限りです。

※お申込が完了した場合、お送りいただいた本人確認書類はご返却できません。あらかじめご了承ください。

VALUXサービスに関するお問い合わせ先
株式会社NTTデータ VALUXカスタマーセンタ
9:00～17:45（土・日・祝日・特別休業日を除く）
0570-041800
上記番号をご利用いただけない方は下記番号をご利用ください
03-4334-1800
（注）特別休業日とは1月1日～1月3日、5月3日～5月5日を指します

申込書類の郵送先

点線の部分を切り取り、封筒に
貼ってご郵送ください。
なお、封筒および郵送料はお客様
のご負担をお願いいたします。

〒791-8790
愛媛県松山市山越3-15-15
松山山越郵便局留
VALUX 事務センタ 行

◆必須項目には※がついております。ご記入漏れのないようお願いいたします。

①お申込区分※

☐ ご契約内容変更

☐ VALUXのご解約

☐ 個人のお客様

☒ 法人のお客様

②お客様ご登録内容

※企業ID		※お届け印
※貴社名		

※お申込日 西暦 年 月 日

③ご登録内容の変更

フリガナ	〒			—				
住所(送付先)								
フリガナ								
貴社名								
フリガナ								
代表者名								
ご担当者部署名								
ご連絡先電話番号	—		緊急電話番号	—		FAX番号	—	
フリガナ								
ご担当者名					ご担当者生年月日	年 月 日		
ご担当者住所	〒						—	
ご利用コンテンツ	追加	☐ ANSER-SPC (VALUX)	☐ ANSER-HT (VALUX)	☐ 全銀ファイル伝送 (VALUX)				
	削除	☐ ANSER-SPC (VALUX)	☐ ANSER-HT (VALUX)	☐ 全銀ファイル伝送 (VALUX)				
電子証明書の追加	枚							
電子証明書の失効							例 V v 9 q	
パスフレーズ								
登記上の住所を変更しました (現在の送付先住所は変更しません)	☐ はい	変更後の登記上住所						

◎3枚目のお客様控えは取り外してお手元に保管ください。

NTTデータ記入欄

法人確認	☐ 現在事項全部証明書 ☐ 印鑑証明書	補足書類 記号番号	/ /	C	B	A
個人確認	☐ 運転免許証 ☐ 印鑑証明書 ☐ 住民票					
法人内確認	☐ 社員証 ☐ 在籍証明書 ☐ 名刺					
補足書類	☐ 税領収書・証明書 ☐ 社会保険領収書 ☐ 公共料金領収書 ☐ その他()					

◎3枚目のお客様控えは取り外してお手元に保管ください。

①お申込区分※

☐	ご契約内容変更	☐	VALUXのご解約
☐	個人のお客様	☒	法人のお客様

②お客様ご登録内容

※企業ID	
※貴社名	

※お申込日 西暦 年 月 日

③ご登録内容の変更

フリガナ	〒			—				
住所(送付先)								
フリガナ								
貴社名								
フリガナ								
代表者名								
ご担当者部署名								
ご連絡先電話番号	—	—	緊急電話番号	—	—	FAX番号	—	—
フリガナ								
ご担当者名								

④請求明細送付先の変更

◆請求明細送付先の宛先にご担当者名を記入しない場合はご担当者名削除の「はい」に丸印をつけてください。

住所	〒			—					
貴社名			部署名			電話番号	—		—
				ご担当者名			ご担当者名削除	☐ はい	

⑤引落口座の変更 預金口座振替依頼書

収納企業名：NTTファイナンス株式会社				捨印	
※金融機関への提出書類となります。規定をよくお読みのうえ、下記太枠内を漏れなく黒ペンでご記入ください。 ※口座名義のフリガナは、必ずご記入ください。 ※通帳にはNTTフ (VALUX)、NTTファイナンス(カ 等の名前が記帳されます。 ※下記依頼書記載事項に不備があった場合、不備事項が解消される迄の間は一時的に銀行振込扱い等により、ご請求代金をお支払いいただくこともありますので、予めご了承ください。				捨印	
申込年月日		西暦 年 月 日		※金融機関お届け印	
口座名義	フリガナ			印	
指定口座	金融機関名	金融機関コード・支店コード ※忘れずご記入ください		種目	口座番号(右ゾメでご記入ください)

※法人の場合は、会社名、金融機関お届けの肩書き、代表者名もご記入ください。

※鮮明に捺印してください

一預金口座振替規定一

私は、NTTファイナンス株式会社(以下「NTTファイナンス」という)から請求された金額を私名義の預金(表記指定口座)から、毎月25日を振替日とし、口座振替により支払うこととしたいので、下記の事項を確認のうえ依頼いたします。

1. NTTファイナンスから支払うべき代金等の引落請求が貴行に送付された場合は私に通知することなく、請求書に記載された金額を振替日に指定口座から引落しのうえ、NTTファイナンス口座へ振り込んでください。

2. 預金の引落しにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。

3. 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を返却されてもさしつかえありません。

4. この契約は貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく解除されても異議はありません。

5. この預金口座振替について仮に紛議が生じても、貴行の責によるものを除き貴行にはご迷惑をかけません。

お支払口座は以下からお選びください。

・都市銀行 全行・地方銀行 全行・信託銀行※・新生銀行・あおぞら銀行・第二地方銀行 全行・信金中央金庫・信用金庫 全金庫・信用組合※・労働金庫 全金庫・農林中央金庫・信農連／農協※・商工中金※・信託銀行・信用組合・農協のうち一部提携していないところがございます。

振替日 毎月25日(休業日の場合はその翌営業日) お支払い口座は上記記載の金融機関よりお選びください

金融機関使用欄

検印	印鑑照合	受付印
----	------	-----

口座振替依頼書に不備がありましたら、下記該当箇所に○印をつけ、NTTファイナンス(下記住所)へご返送ください。

1. 印相違 2. 印影不鮮明 3. 記号・番号相違 4. 口座該当なし 5. 名義人相違 6. 支店名相違 7. 暗証番号相違・署名取引 8. その他()

返却先	〒060-0808 札幌市北区北2条西3丁目32番 8・3スクエアビル11階 NTTファイナンス株式会社 ビリング事業本部 ペイメントサービスセンタークライアント担当	記入欄
-----	---	-----

おお客様控え

VALUX変更・解約申込書

◎本紙はおお客様控えです。重要ですので必ずお手元に保管ください。

①お申込区分※

☐ ご契約内容変更

☐ VALUXのご解約

☐ 個人のお客様

☒ 法人のお客様

②お客様ご登録内容

※企業ID		※お届け印	印
※貴社名			

※お申込日西暦 年 月 日

③ご登録内容の変更

フリガナ	〒			—		
住所(送付先)						
フリガナ						
貴社名						
フリガナ						
代表者名						
ご担当者部署名						
ご連絡先電話番号	—		緊急電話番号		—	
FAX番号	—		—			
フリガナ			ご担当者生年月日		年 月 日	
ご担当者住所	〒 —					
ご利用コンテンツ	追加 ☐ ANSER-SPC (VALUX) ☐ ANSER-HT (VALUX) ☐ 全銀ファイル伝送 (VALUX)					
	削除 ☐ ANSER-SPC (VALUX) ☐ ANSER-HT (VALUX) ☐ 全銀ファイル伝送 (VALUX)					
電子証明書の追加	枚					
電子証明書の失効	例 V v 9 q					
パスフレーズ						

登記上の住所を変更しました(現在の送付先住所は変更しません)

☐ はい

変更後の登記上住所

④請求明細送付先の変更 (下記に記載が無い場合は変更を受け付けられないため、③と同じ内容でも必ずご記入ください。)

◆請求明細送付先の宛先にご担当者名を記入しない場合はご担当者名削除の「はい」に丸印をつけてください。

住所	〒 —		
貴社名	部署名	電話番号	—
		ご担当者名	ご担当者名削除 ☐ はい

⑤引落口座の変更 預金口座振替依頼書

収納企業名：NTTファイナンス株式会社

*金融機関への提出書類となります。規定をよくお読みの上、下記太枠内を漏れなく黒ペンでご記入ください。
*口座名義のフリガナは、必ずご記入ください。
*通帳にはNTTフ (VALUX)、NTTファイナンス (カ 等の名前が記帳されます。
*下記依頼書記載事項に不備があった場合、不備事項が解消される迄の間は一時的に銀行振込扱い等により、ご請求代金をお支払いいただくこともありますので、予めご了承ください。

申込年月日西暦 年 月 日

※金融機関お届け印

口座名義

フリガナ

印

※法人の場合は、会社名、金融機関お届けの肩書き、代表者名もご記入ください。

※鮮明に捺印してください

指定口座

金融機関名

金融機関コード・支店コード

※忘れずご記入ください

種目

口座番号(右ゾメでご記入ください)

一預金口座振替規定一

私は、NTTファイナンス株式会社(以下「NTTファイナンス」という)から請求された金額を私名義の預金(表記指定口座)から、毎月25日を振替日とし、口座振替により支払うこととしたので、下記の事項を確認のうえ依頼いたします。

- NTTファイナンスが、支払うべき代金等の引落請求が貴行に送付された場合は私に通知することなく、請求書に記載された金額を振替日に所定口座から引落しの上、NTTファイナンス口座へ振り込んでください。
- 預金の引落しにあたっては、当座勘定約定書または預金見定にかかわらず、小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を返却されても差しつかえありません。
- この契約は貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく解除されても異議はありません。
- この預金口座振替について仮に紛議が生じても、貴行の責によるものを除き貴行にはご迷惑をかけません。

お支払口座は以下からお選びください。

・都市銀行 全行・地方銀行 全行・信託銀行※・新生銀行・あおぞら銀行・第二地方銀行 全行・信金中央金庫・信用金庫 全金庫・信用組合※・労働金庫 全金庫・農林中央金庫・信農連／農協※・商工中金
※信託銀行・信用組合・農協のうち一部提携していないところがございます。

振替日 毎月25日(休業日の場合はその翌営業日) お支払い口座は上記記載の金融機関よりお選びください